Notulen IKC Raad-vergadering van 16 september 2026

Aanwezig: Leden van de personeelsgeleding, oudergeleding, opvang en directie.

Afwezig: Louis (afmelding wegens familieomstandigheden), Enya (wegens vakantie)

1. Opening en mededelingen

- De vergadering wordt geopend door de voorzitter.
- Aangekondigd wordt dat de voorzitter van de ouderraad later in de vergadering aansluit om een toelichting te geven op de begroting van de ouderraad en de ouderbijdrage.

2. Vaststellen notulen

- De notulen van de vorige vergadering worden zonder wijzigingen vastgesteld.

3. Start schooljaar 2026-2027

De directie geeft een toelichting op de start van het schooljaar.

Start van het schooljaar

- Het schooljaar is goed gestart
- De formatie kon volgens planning starten.
- De "Gouden Weken" zijn succesvol afgerond.

Schoolbrede routines

- De school heeft nieuwe, uniforme routines ingevoerd voor onder andere binnenkomen, gedrag op de gang en lesopbouw.
- Aanleiding hiervoor was dat bleek dat verschillen tussen groepen onrust veroorzaakten.
- Doel is meer rust, duidelijkheid en voorspelbaarheid voor leerlingen.
- Zowel medewerkers als leerlingen merken positieve effecten van de nieuwe afspraken.

Personele ontwikkelingen

- Voor de komende periode worden uitdagingen verwacht door zwangerschapsverloven en langdurige vervanging.
- Er wordt onderzocht hoe de vervangingspool verder versterkt kan worden.

4. Jaarverslag en jaarplan kwaliteitszorg

De school licht het jaarverslag 2025-2026 en het concept jaarplan 2026-2027 toe.

Jaarverslag

- Het jaarverslag bevat de evaluatie van diverse actieplannen en speerpunten uit het schoolplan 2025-2029. Onderwerpen zijn onder meer Rekenonderwijs; Begrijpend lezen; Traktatiebeleid; Peuter-kleuterontwikkeling; Kwaliteitszorg.
- Evaluaties vormen de basis voor vervolgacties in het nieuwe schooljaar.
- De IKC-raad ontvangt het jaarverslag ter bestudering en wordt gevraagd specifiek te kijken naar de zichtbaarheid van deze kwaliteitscyclus.

Jaarplan 2026-2027

- Het nieuwe jaarplan bouwt voort op bestaande actieplannen.

- Nieuw speerpunt is de verdere implementatie van schoolbrede routines en gedragsverwachtingen.

5. Opvang, audits en inspecties

Interne audits opvang

Er wordt een toelichting gegeven op de recente audit resultaten

- KDV behaalde een score van circa 92%.
- BSO behaalde een score van circa 89%.
- Openstaande verbeterpunten betreffen voornamelijk administratieve processen en overdracht tussen opvang en onderwijs.

GGD-inspectie

- De jaarlijkse GGD-inspectie heeft plaatsgevonden.
- De eerste mondelinge terugkoppeling was positief en bevatte geen bijzonderheden.
- Het definitieve rapport wordt gedeeld zodra beschikbaar.

6. Begroting ouderraad en ouderbijdrage

De vooritter van de ouderraad sluit aan voor een toelichting op de financiële stand van zaken van de ouderraad.

Resultaat schooljaar 2025-2026

- De ouderbijdrage werd door ongeveer 84% van de ouders betaald.
- De begroting sloot vrijwel sluitend af met een beperkt tekort.
- Schoolreisjes en activiteiten zijn binnen budget gerealiseerd.

Begroting schooljaar 2026-2027

- Er wordt kritisch gekeken naar kostenbeheersing bij activiteiten en schoolreisjes.
- Er blijft aandacht voor het opbouwen van middelen voor toekomstige schoolkampen.
- De ouderraad onderzoekt alternatieven voor relatief dure uitstapjes.

Sinterklaasviering

- De ouderraad en school werken aan een duurzamere en financieel haalbare invulling van het Sinterklaasfeest.

Voorgenomen wijzigingen

- Groep 1 t/m 4 ontvangt een groepscadeau in plaats van individuele cadeaus.
- Het bezoek aan de traditionele schatkamer vervalt.
- Er komt een gezamenlijk "Huis van Sinterklaas".
- Voor groep 5 t/m 8 wordt nog gewerkt aan een passende invulling.

De raad reageert positief op de duurzame en groepsgerichte aanpak.

Schoolkamp

- De kosten van schoolkampen zijn de afgelopen jaren sterk gestegen.
- Er wordt onderzocht hoe hiervoor opnieuw structureel budget opgebouwd kan worden.

7. Jaarplanning IKC-Raad

Er is een concept jaarplanning opgesteld op basis van de Wet Medezeggenschap op Scholen. Doel hiervan is:

- Een vaste vergaderstructuur;

- Duidelijke agendering van wettelijke onderwerpen;
- Tijdige behandeling van advies- en instemmingszaken.

Leden wordt gevraagd feedback te geven zodat de planning definitief vastgesteld kan worden.

8. Rondvraag

Zichtbaarheid IKC-Raad

Er wordt geconstateerd dat veel ouders onvoldoende zicht hebben op de werkzaamheden van de IKC-raad. Voorstellen:

- Regelmatige aandacht in de nieuwsbrief;
- Publicatie van notulen op de website;
- Nadere uitleg over taken, rollen en bereikbaarheid van de raad.

Vertegenwoordiging opvang

- Vanaf januari vervalt de vertegenwoordiging van een ouder van de opvang .
- Er wordt onderzocht hoe opvolging georganiseerd kan worden.

Studiedagen

- Er wordt aandacht gevraagd voor een correcte en tijdige communicatie van studiedagen richting ouders.

9. Afsluiting

De vergadering wordt afgesloten. De raad kijkt terug op een constructieve bijeenkomst waarin zowel de start van het schooljaar als diverse beleidsmatige en financiële onderwerpen zijn besproken. De volgende vergadering staat gepland op 4 november 2026.

Actie- en besluitenlijst

Actie/Besluit	**Verantwoordelijke**	**Deadline**
Jaarverslag 2025-2026 delen met de IKC-raad.	Directie	Voor volgende vergadering
Jaarplanning IKC-Raad verder uitwerken en actualiseren.	Voorzitter	Voor volgende vergadering
Definitief GGD-rapport delen zodra beschikbaar.	Opvang	Zodra beschikbaar
Verbeteren zichtbaarheid en communicatie van de IKC-Raad richting ouders.	IKC-raad	Doorlopend
Oplossing zoeken voor toekomstige vertegenwoordiging van de opvang binnen de raad.	IKC-raad/opvang	Januari 2027
Definitief jaarplan 2026-2027 presenteren aan de IKC-raad.	Directie	Volgende vergadering